Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Южный»

ИНСТРУКЦИЯ № 8,\а от 24.02.2022года

для сторожей и кочегаров по антитеррористической безопасности

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Целью данной инструкции является упорядочение деятельности по обеспечению антитеррористической безопасности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Южный».

1.2.Инструкция подготовлена на основе постановление Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», дополнительными соглашениями

1.3.Инструкция предназначена для использования заведующей и всеми работниками МБДОУ «Детский сад п. Южный» под роспись.

1.4.Инструкция устанавливает общие подходы к обеспечению защиты МБДОУ «Детский сад п. Южный», в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядка организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов, а также ведению соответствующей документации.

2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ МБДОУ «Детский сад п. Южный»

2.1.Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты МБДОУ «Детский сад п. Южный» несет его заведующая.

2.2.Охрана несёт ответственность согласно договора

2.3.Под охраной МБДОУ «Детский сад п. Южный» подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на охраняемые объекты, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Охрана МБДОУ «Детский сад п. Южный» осуществляется также с помощью технических средств (ТСО) посредством вывода сигналов тревоги на местные (автономные) пульты охраны с обязательной подачей экстренного сигнала тревоги в дежурную часть территориального органа внутренних дел (ДЧ ОВД) и на пункты централизованной охраны (ПЦО) территориальных ОВО.

2.5.Заведующая МБДОУ «Детский сад п. Южный» обязана:

- организовать охрану МБДОУ «Детский сад п. Южный» и проводить регулярные, а также внеплановые проверки организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации (ОПС) и выполнения сторонами обязанностей по договору;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) детальный анализ особенностей охраны МБДОУ «Детский сад п. Южный» с определением уязвимых мест, разрабатывать исходные требования на оборудование ОУ ТСО;

- организовать разработку планов обеспечения безопасности МБДОУ 2Детский сад п. Южный» (текущий и перспективный), принимать меры организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны);

- обеспечивать контроль за неразглашением особенностей функционирования аппаратуры сигнализации и связи; разъяснять персоналу объекта необходимость соблюдения этого требования;

- организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов;

- обеспечивать своевременный капитальный ремонт инженерных коммуникаций, кабельных линий, модернизацию ТСО;

- совместно с должностными лицами подразделения охраны организовать обучение руководящего состава, персонала МБДОУ «Детский сад п. Южный», воспитанников, действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- проводить совместно с руководителем службы безопасности (охраны) (или лицом, назначенным приказом по учреждению ответственным за безопасность) тренировки с сотрудниками охранных структур и персоналом МБДОУ «Детский сад п. Южный» для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков

подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.

2.6.Обязанности сторожа, кочегара определяются должностной инструкцией, инструкцией по пропускному режиму в МБДОУ, другими распорядительными документами, разрабатываемыми администрацией МБДОУ «Детский сад п. Южный».

Сторож, кочегар обязан:

- перед заступлением на пост осуществить обход территории объекта, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;

- проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.

- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках дежурному ЧОП, дежурному администратору, руководителю образовательного учреждения;

- осуществлять пропускной режим в образовательном учреждении в соответствии с инструкцией по пропускному режиму в МБДОУ;

- обеспечить контроль за складывающейся обстановкой на территории МБДОУ «Детский сад п. Южный» и прилегающей местности;

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию МБДОУ «Детский сад п. Южный» с целью совершения противоправных действий в отношении имущества и оборудования МБДОУ «Детский сад п. Южный» и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;

- производить систематический, постоянный обход территории МБДОУ «Детский сад п. Южный». При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать милицию и действовать согласно служебной инструкции;

- в случае прибытия лиц для проверки несения службы, сторож, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

2.7.Сторож, кочегар в процессе смены обязан выполнять комплекс мероприятий, направленных на недопущение совершения на территории МБДОУ «Детский п. Южный» террористических актов и возникновения других чрезвычайных обстоятельств, для чего необходимо:

а) при приеме (сдаче) дежурства:

- совместно со сменяемым сотрудником осуществить обход и осмотр контролируемой территории, а также обследование технической укрепленности подвалов, чердаков, окон, дверей с целью изучения оперативной обстановки и обнаружения подозрительных предметов. При обнаружении таковых или выявлении взломанных дверей, окон, замков, отсутствия пломб и печатей немедленно доложить руководителю учреждения (ответственному должностному лицу);

- ознакомиться с имеющимися инструкциями;

- уточнить систему экстренного вызова милиции, руководства учреждения, службы спасения и проверить работоспособность охранной, аварийной и пожарной сигнализаций, средств связи;

- принять имеющуюся документацию (инструкции, журналы, план действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, материальные ценности др.) согласно описи;

- с разрешения ответственного должностного лица администрации учреждения принять (сдать) дежурство.

б) во время дежурства (в ночное время):

- контролировать правомерность парковки автотранспорта в непосредственной близости от МБДОУ «Детский сад п. Южный». В случае выявления нарушений правил стоянки и остановки автотранспорта и неповиновения со стороны водителя сообщать об этом в дежурную часть милиции и руководству МБДОУ «Детский сад п. Южный»;

- осуществлять в ночное время обход и осмотр территории МБДОУ «Детский сад п. Южный», а при выявлении каких-либо нарушений информировать руководителя МБДОУ «Детский сад п.Южный» или ответственное должностное лицо;

- вести журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах», в котором отражать: результаты осмотра территории МБДОУ – *кому доложено;* выявленные в течение срока смены нарушения или ситуации, вызывающие подозрения – *кому доложено и какие меры реагирования приняты;* результаты обследования технической укрепленности объектов МБДОУ «Детский сад п. Южный» – *кому доложено.* В этом журнале могут делаться отметки о приеме и сдаче дежурства.

2.8.Сторож должен знать:

- должностную инструкцию;

- руководящие документы, определяющие организацию охраны и пропускного режима в МБДОУ «Детский сад п. Южный», режим работы его персонала, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;

- особенности охраняемого образовательного учреждения и прилегающей к нему территории;

- места расположения средств охранной, охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи и пожаротушения, правила их использования и обслуживания;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка образовательного учреждения, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

2.9.Сторож имеет право:

- требовать от персонала МБДОУ «Детский сад п. ЮжныЙ» и посетителей соблюдения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;

- пресекать попытки нарушения пропускного режима и правил внутреннего распорядка;

- требовать немедленного устранения выявленных недостатков в обеспечении охраны и инженерно-технической укрепленности МБДОУ «Детский сад п. Южный»;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим образовательному учреждению;

- принимать меры по задержанию нарушителей и сообщить о правонарушениях в правоохранительные органы.

2.10.Сторожу запрещается:

- оставлять пост без разрешения, в случае внезапного заболевания оповестить старшего наряда (руководителя МБДОУ «Детский сад п. Южный») и продолжать нести службу до прибытия замены;

- допускать в МБДОУ «!Детский сад п. Южный» посторонних лиц с нарушением установленных правил;

- принимать от любых лиц какие-либо предметы;

- самостоятельно сдавать под охрану и снимать из-под охраны помещения МБДОУ «Детский сад п. Южный»;

- сообщать посторонним лицам какие-либо сведения об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;

- хранить и употреблять на рабочем месте спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические и психотропные и токсические средства.

2.11.При нападении на МБДОУ «Детский сад п. Южный» сторож, работники данного МБДОУ «Детский сад п. Южный» или с помощью тревожной сигнализации подают сигнал «тревога» в дежурную часть органа внутренних дел или на ПЦО ОВО или иным способом, используя все имеющиеся каналы связи.

2.12.Персонал МБДОУ «Детский сад п. Южный» по сигналу «тревога» прекращает основную деятельность, эвакуирует воспитанников в безопасное место, в дальнейшем действуют в соответствии с инструкцией на случай чрезвычайных ситуаций.